



## Mitarbeiter Auftragsabwicklung (m/w/div.)

HENNIG ARZNEIMITTEL ist ein modernes und unabhängiges Pharmaunternehmen mit einer 125jährigen Tradition und rund 300 Mitarbeitern. Für unseren Bereich Auftragsabwicklung suchen wir einen Mitarbeiter (m/w/div.) zum nächstmöglichen Zeitpunkt.

### Sie sollten mitbringen:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Berufserfahrung in der Auftragsabwicklung, Customer Service, Sachbearbeitung oder Vertriebsinnendienst
- Erste Erfahrung in der Mitarbeiterführung ist wünschenswert
- Ausgeprägte Kunden- und Serviceorientierung
- Hohe Sorgfalt, Zuverlässigkeit und Kommunikationsfähigkeit
- Selbstständige, systematische und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Hohe Teamorientierung und Eigeninitiative
- Strategisches Denken und soziale Kompetenz
- Gute PC- und MS-Office Kenntnisse

### Ihre Aufgaben:

- Selbstständige Auftragsannahme, -prüfung und -abwicklung in Abstimmung mit den relevanten Schnittstellen
- Auftragsbearbeitung im EDV-System
- Kundenbetreuung und Kundenkorrespondenz in Deutsch
- Vertretertätigkeit für die Abteilungsleitung inkl. bereichsübergreifende Tätigkeiten, Koordination und Projekten im Versand und im Lager
- Dokumentation und Verwaltung von Bestellungen, Erlaubnisse, Nachweisen
- Aktive Kommunikation mit Kunden und internen Schnittstellen (Reporting)
- Anlage und Pflege von Kunden-, Artikelstammdaten und Konditionen
- Dokumentenerstellung intern (z. B. für das Lager)
- Reklamationsmanagement und Rechnungskontrolle
- Allgemeine administrative Aufgaben

### Wir bieten Ihnen:

Sie erwartet ein zukunftssicherer und attraktiver Arbeitsplatz in unserem Unternehmen mit einem interessanten, vielfältigen Aufgabengebiet.

- Flexible Arbeitszeitmodelle, Urlaubsgeld, Weihnachtsgeld und Jubiläumszahlungen
- Qualifikations- und erfahrungsabhängige Vergütung: Entsprechend den Anforderungen und dem Verantwortungsumfang
- Übergesetzlicher Urlaub sowie Sonderurlaub zu besonderen Anlässen
- Firmeneigene, kostenfreie Parkplätze, subventioniertes Mittagessen in unserer unternehmenseigenen Kantine, Kaffee und Mineralwasser kostenfrei, täglicher Besuch des Frühstücksmobils
- Klimatisierte Büros
- Naherholungsgebiet (Spaziergänge direkt im Park am Main)
- Rückenschule mit ausgebildeter Physiotherapeutin

### Ihr Direktkontakt:

Für Rückfragen zu dieser Stelle stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung Tel. 06145 / 508 0.

### Ihre Bewerbung:

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Unsere Personalabteilung freut sich über Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins. Bitte teilen Sie uns in Ihrer Bewerbung auch mit, über welche Online-/Internetstellenbörse Sie auf uns aufmerksam geworden sind. Viel Erfolg!

### Ihre Ansprechpartner:

HENNIG ARZNEIMITTEL GmbH & Co.KG  
- Personalabteilung -  
Liebigstraße 1 – 2  
65439 Flörsheim am Main,  
Tel. 06145 / 508 0  
E-Mail: [hr@hennig-am.de](mailto:hr@hennig-am.de)